

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 6年 2月

事業所名 ぱれっと

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切である	○			活動エリアの工夫、構造化をし、分かるよう に設定しています
	2 職員の配置数は適切である	○			利用者のニーズに対応できる体制にしてい ます
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化 の配慮が適切になされている	○			段差、手すり、高さ等、利用者に応じた安全 性の確認をしています
業務 改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目 標設定と振り返り)に、広く職員が参画して いる	○			支援計画に添って、会議・共有等を行ってい ます (日々のミーティング・全体ミーティング)
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりア ンケート調査を実施して保護者等の意向等 を把握し、業務改善につなげている	○			保護者アンケートを実施しています。結果を もとに業務改善に努めます。
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開している	○			事業所内に掲示・ホームページに掲載して います
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげている		○		法人内で順次行えるように検討します
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機 会を確保している	○			研修計画をもとに施設内研修・外部研修の 実施をしています
適切 な 支 援 の 提 供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護 者のニーズや課題を客観的に分析した上で、 放課後等デイサービス計画を作成している	○			保護者との面談の実施をしています 相談・関係機関と連携を図り共有理解し支 援計画を作成します
	10 子どもの適応行動の状況を把握するた めに、標準化されたアセスメントツールを使用 している	○			アセスメントシートや評価キッドの使用をして います
	11 活動プログラムの立案をチームで行ってい る	○			個別のスケジュールに沿ってチームでプログ ラムをたてています
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫し ている	○			日々の記録から、固定化しないプログラム構 成に配慮しています
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ 細やかに設定して支援している	○			個々のライフステージ・利用日に応じたプロ グラムの設定をしています。
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活 動を適宜組み合わせ放課後等デイサービ ス計画を作成している	○			長期・短期の目標に沿った計画を立案して います
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、 その日行われる支援の内容や役割分担に ついて確認している	○			毎日、個別のスケジュール、課題の設定、共 通理解のミーティングを行っています
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、 その日行われた支援の振り返りを行い、 気付いた点等を共有している	○			日々、ミーティングをする時間を設け、職員 間での共有・振り返りをしています
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを 徹底し、支援の検証・改善につなげている	○			日々の記録をもとに職員で検証・改善に努 めています
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デ イサービス計画の見直しの必要性を判断して いる	○			保護者とのコミュニケーションを図り、更に定 期的に面談を行っています
	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み 合わせて支援を行っている	○			はい

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○			自発管だけではなく必要に応じて職員も参加します。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	○			毎月、送迎状況をお伝えしています
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている			○	現在、医療的ケアの必要な方がおられませんが、可能な限り対応していきます
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている		○		
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	○			卒業後の事業所と連携、申し送り書類を作成し提供しています。必要に応じて訪問伝達をします
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○			オンライン研修に参加しています
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○		地域・社会資源を使った活動を取り入れています
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	○			通所事業所分科会に参加しています
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○			日々様子を細かく伝えられるように職員で周知しています
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている		○		保護者学習会、サロンの開催をしています
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○			契約時に詳細をお伝えしています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○			面談以外でも必要に応じて伝達・相談できる機会を設けます
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	○			保護者サロンの開催をしています
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	○			苦情受付窓口を設置していますので、お気軽にご相談ください
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○			法人ホームページでぱれっとFacebookにて、日々の活動を掲載しています。定期的に会報を発行しています
	35	個人情報に十分注意している	○			契約時に、細かく確認させていただき、取り扱いに注意しています
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			本人が分かる伝達方法を使っています(PECS,具体的な物、電子機器、筆談、イラスト、写真等)
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	○			法人合同で秋に収穫祭を行っています

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	○			事業所内で共有に努めています。保護者も周知できるようにマニュアルの設置をしています
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○			火災、消火、風水害、地震、救急処置等の訓練を定期的に行っています
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○			虐待防止委員会で毎月ミーティングを行っています。また、スタッフのメンタルヘルスチェックを毎月実施しています
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	○			面談をし、必要な場合は保護者の了承を得て個別支援計画に記載します
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○			事前に把握し、対応しています
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○			いつでも記入できるように書式と場所を工夫し、職員で周知しています